

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVĂ
COMUNA BERCHIȘEȘTI
PRIMAR

DISPOZIȚIE

privind încadrarea pe durată determinată a d-nei Turcan Gabriela, în funcția de asistent personal al persoanei cu handicap grav cu însoțitor- Bradatan Emilian

Violeta Zenovia Taran, primarul comunei Berchișești, județul Suceava;

Având în vedere:

- cererea doamnei Turcan Gabriela, înregistrată cu nr. 7694 din 22.09.2022 prin care solicită angajarea ca asistent personal pentru numitul Bradatan Emilian, încadrat în grad de handicap grav cu asistent personal pe perioada determinată;
- certificatul de încadrare în grad de handicap grav nr. 4285 din 9.08.2022, al numitului Bradatan

Emilian;

- referatul cu nr. 7920 din 28.09.2022, întocmit de compartimentul de asistența socială;
- prevederile art.6 lit."d", art.32 alin.(1) lit."a", art.35, art.36 alin.1, art.37 alin.1 și art.39, alin.(1 și 3), art.42 și art.44 lit.,a" din Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, coroborat cu prevederile art.25 alin.(2 și 3) din H.G. nr.268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006;
- prevederile H.G. nr.427/2001 pentru aprobarea Normelor Metodologice privind condițiile de încadrare, drepturile și obligațiile asistentului personal al persoanei cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- în conformitate cu prevederile art.12 alin.(1) și ale art.82 alin.(1) din Legea nr.53/2003 – Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile H.G. nr. 935/2019 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată;
- dispozițiile art.10 alin.(1,2,4 și 5) din Legea 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- În temeiul prevederilor art. 154, alin. (1), art.155 alin.(1) lit."a", alin.5 lit.(c și e), a art.156 alin.(1), a art.196 alin.1 lit."b" din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUN:

Art.1 Începând cu data de 01.10.2022 se încadrează cu contract individual de muncă pe perioada determinată, d-na Turcan Gabriela, având CNP (2851007336520), în funcția de asistent personal pentru numitul Bradatan Emilian, cu un salariu de bază lunar de 2550 lei și gradatia 0 pentru un program complet de lucru de 172 ore în medie pe lună, corespunzător duratei normale a timpului de lucru de 8 ore pe zi și de 40 de ore pe săptămână.

Art.2. Doamna Turcan Gabriela va îndeplini atribuțiile stabilite prin fișa postului, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.3 Compartimentul financiar-contabil din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Berchișești și secretarul general al comunei vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții și vor face mențiunile necesare în registrul electronic de evidență al salariaților.

Art.4 Secretarul general al comunei Berchișești va înainta prezenta dispoziție instituțiilor și persoanelor interesate în termenele prevăzute de lege.

Primar,

Violeta Zenovia Taran

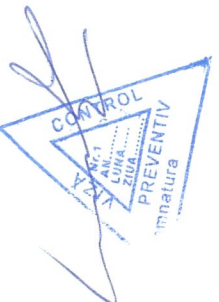


Avizat pentru legalitate

Secretarul comunei Berchișești
Stefan Iulian Chiliaru

Berchișești

Nr. 928 din 28.09.2022



ANEXA Nr. la dispozitia
Nr. 223 din 19.09.2022

Funcția ordonatorului de credit – **PRIMAR**
Numele și prenumele ordonatorului de credit – **Violeta Zenovia TĂRAN**
Data 28.09.2022

FIȘA POSTULUI



asistentului personal care are în îngrijire, supraveghere și acordă ajutor permanent persoanei cu handicap

FUNCȚIA: ASISTENT PERSONAL
COMPARTIMENTUL: ASISTENȚA SOCIALĂ

CERINȚE:

- persoana validă capabilă să acorde sprijin permanent asistatului;
- avizul medical al stării de sănătate.

RELATII:

a) **Ierarhice:** se subordonează Primarului, Secretarului și salariatului cu atribuții de asistență socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Berchisesti;

b) **De colaborare** cu: Cabinetul medical individual, unitățile de învățământ, centrele de recuperare, rudele persoanei handicapate.

ATRIBUȚII, SARCINI, RESPONSABILITĂȚI:

- asigură alimentația corespunzătoare a deficiențului;
- servește masa respectând orele de masă, asigurând vesela și condițiile igienico – sanitare necesare;
- alimentează direct sau sprijină direct bolnavii care au nevoie de astfel de ajutor, urmărind educarea și formarea drepturilor de autonomie;
- asigură igiena corporală a bolnavilor, a lenjeriei de corp, articole de îmbrăcăminte, lenjeria de pat și a cazarmamentului, după caz țesute bolnavul la grupul sanitar(baie);
- organizează și răspunde de întreținerea curățeniei și a măsurilor igienico – sanitare în spațiul de cazare;
- participă activ la umanizarea condițiilor de viață a persoanei îngrijite, implicându - se permanent în viața cotidiană;
- asigură aplicarea tratamentelor prescrise de medici, sesizând la timp semnele de boală sau acutizate și măsurile ce se impun(transport spital, solicitare control medicalde specialitate la domiciliu);
- respectă și sprijină realizarea planul individual de servicii al persoanei adulte cu handicap grav;
- stimulează personalitatea persoanei pe care o are în îngrijire, stabilind relații afective cu acesta;
- participă la formele de perfecționare a pregătirii profesionale organizate de instituțiile specializate;
- să comunice Direcției Generale de Asistență Socială și Protecției copilului Vaslui, în termen de 48 de ore de la luarea la cunoștință, orice modificare survenită în starea fizică, psihică sau socială a persoanei cu handicap grav și alte situații de natură să modifice acordarea drepturilor prevăzute de lege;
- execută și alte sarcini specifice profilului postului pe care îl ocupă, trasate de primar sau persoanele împuternicite de acesta

AM LUAT CUNOSTINȚĂ,

Data 28.09.2022

Numele și renumele Violeta Zenovia Taran
Semnătura [Signature]